

アンガーマネジメント×部下とのコミュニケーション・マネジメント ～部下とのコミュニケーションの質が劇的に高まる感情マネジメント術～

イベント NO.	日程	時間	受講料（1名につき 税込）
109557	10/4（火）	10:00～16:30	会員 19,800 円、一般 39,600 円
対象		定員	講師
職場リーダー、部下指導者		40 名	アイ・イーシー 講師 岡崎 茂和 氏
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> ・イライラ、怒りをコントロールする方法を身に付け、良好な人間関係を作れるようになる。 ・感情をコントロールして、円滑なコミュニケーションを取れるようになる。 ・効果的な叱り方を身に付ける。 		
内 容	<p>1. オリエンテーション</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ZOOM の操作説明 ・ オンライン研修を効果的に受けるために <p>2. 研修の目的</p> <p>3. アンガーマネジメントの基本</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ アンガーマネジメントとは ・ アンガーマネジメントがなぜ重要なのか？ ・ 怒りが生まれるメカニズム <p>4. 怒りの感情について理解する</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 自分の感情を知る ・ 怒りのメリット・デメリット ・ 問題となる4つの怒り <p>【ワーク】 怒ることのメリットデメリットを考える</p> <p>5. マネジメントトレーニング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 3つの暗号を活用する <p>【ワーク】 許容度を上げる境界線ワーク、衝動のコントロールワーク</p> <p>6. 叱ることについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 叱ることのプラス、マイナス面 ・ 叱らないことのプラス、マイナス面 <p>【ワーク】 叱ることのメリットデメリットを考える</p> <p>7. 叱り方について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 叱っても好かれる人、嫌われる人 ・ 叱ることが下手になる悪循環 ・ “叱る”を再定義する ・ 悪い叱り方の例（態度） ・ 悪い叱り方の例（NG ワード） ・ 上手な叱り方 <p>8. アクションプラン作成</p>		
申込方法	オンライン研修参加申込書に記入の上、FAX にてお申し込みください。		

東京商工会議所オンライン研修 参加申込書

参加企業情報 (*以外の項目は全てご記入ください)			
所属会議所名	広島商工会議所		
講座名		イベント No.	
開講日	令和 年 月 日()		
会社名	(ふりがな)		
業種*			
資本金*	円	従業員数*	名
担当者氏名	(ふりがな)	役職 部署	
所在地	〒 -		
連絡先	TEL() -	FAX() -	
	Email @		

参加者情報(全てご記入ください)		
参加者氏名	(ふりがな)	役職 部署
参加者メールアドレス	@	
講座で使用するテキスト等の送付先(住所)	〒 -	
講座で使用するテキスト等の送付先(宛名)		
講座当日の緊急連絡先	(携帯電話、会社電話 等)	

(お願い) *以外の項目は必ず全てご記入をお願いいたします。

ご記入がない場合は、お申し込み後、問い合わせをさせていただく場合があります。

※ご記入いただきました情報は、当該講座の運営・管理資料として、広島商工会議所、東京商工会議所で共有いたします。

※お申し込み後の諸連絡につきましては、東京商工会議所が行います。

※個人情報の取り扱いについては、東京商工会議所ホームページ(<https://www.tokyo-cci.or.jp/privacy/>)をご確認ください。

お問い合わせ先

広島商工会議所 中小企業振興部 人材開発課 ビジネススクール担当

TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006

URL: https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/