

社会保険実務講座[入門編]

イベント NO.	日程	時間	受講料（1名につき 税込）
109394	9/15（木）	10:00～16:30	会員 19,800 円、一般 39,600 円
対象		定員	講師
新任人事・労務担当者、 社会保険を基本から学びたい方		42 名	兼子・山下経営労務事務所 社会保険労務士 山下 順 氏
ねらい	<p>病気やケガなどの事故が起こったときの給付や生活に直接影響する保険料の負担など、多様な働き方が可能となった昨今では、社会保険適用の有無や保険料の負担が、労働者が働き方や職場を決定するうえでたいへん重要な要素になっています。そこで、本セミナーでは会社の担当者として、社会保険制度を正確に理解し手続を行う際のポイントを膨大な法体系から特に重要な部分を抽出して整理し、新任担当者にも分かりやすく解説します。</p>		
内 容	<p>—社会保険のしくみと基本、改正情報を網羅—</p> <p>1. 社会保険のしくみ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 5つの社会保険制度の概要と相違点 ・ 保険事故の種類とそれぞれの給付は？ ・ 必ず行う！社会保険事務手続きの年間スケジュール <p>2. 社員の被保険者資格に関する手続き</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 社会保険制度で異なる、被保険者となる人、ならない人 ・ 被扶養者になる人とは ・ 公的年金制度における厚生年金被保険者の位置づけ <p>3. 正確に把握したい、社会保険料の徴収と納付</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 社会保険料（健康保険、厚生年金保険）の保険料計算と徴収の仕方 ・ 複雑な標準報酬月額決定方法を理解する ・ 雇用保険料の徴収と労働保険料の年度更新の注意点 <p>4. 社会保険の給付に関する手続き</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務外の事由で病気やケガをしたときの保険給付 ・ 業務上・通勤途中に病気やケガをしたときの手続きと保険給付 ・ 病気やケガで会社を休んだときに、きちんと請求したい保険給付 <p>5. 退職する社員に伝えるべき情報</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 退職後に加入する医療保険制度の比較 ・ 退職後に受給可能な社会保険の給付 ・ 雇用保険の失業等給付、健康保険からの給付 <p>6. おさえるべき改正ポイント</p>		
申込方法	オンライン研修参加申込書に記入の上、FAXにてお申し込みください。		

東京商工会議所オンライン研修 参加申込書

参加企業情報 (*以外の項目は全てご記入ください)			
所属会議所名	広島商工会議所		
講座名		イベント No.	
開講日	令和 年 月 日()		
会社名	(ふりがな)		
業種*			
資本金*	円	従業員数*	名
担当者氏名	(ふりがな)	役職部署	
所在地	〒 -		
連絡先	TEL() -	FAX() -	
	Email @		

参加者情報(全てご記入ください)		
参加者氏名	(ふりがな)	役職部署
参加者メールアドレス	@	
講座で使用するテキスト等の送付先(住所)	〒 -	
講座で使用するテキスト等の送付先(宛名)		
講座当日の緊急連絡先	(携帯電話、会社電話 等)	

(お願い) *以外の項目は必ず全てご記入をお願いいたします。

ご記入がない場合は、お申し込み後、問い合わせをさせていただく場合があります。

※ご記入いただきました情報は、当該講座の運営・管理資料として、広島商工会議所、東京商工会議所で共有いたします。

※お申し込み後の諸連絡につきましては、東京商工会議所が行います。

※個人情報の取り扱いについては、東京商工会議所ホームページ(<https://www.tokyo-cci.or.jp/privacy/>)をご確認ください。

お問い合わせ先

広島商工会議所 中小企業振興部 人材開発課 ビジネススクール担当

TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006

URL: https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/