

社会保険・労働保険の基礎講座

昨今の社会保険制度は、働き方改革推進に合わせ毎年新しい制度や変更が加わり、業務は多岐にわたります。制度の仕組みや法改正の意図の解説とともに、従業員の入社から退職に至るまでに必要となる様々な手続きを、人気の講師が分かりやすく解説いたします。

| | | | |
|------------|---|-----------|--|
| 日時 | 令和4年4月21日(木) 10:00~17:00 | 場所 | 広島商工会議所 会議室 (広島市中区基町5-44) ※駐車場・駐輪場はありません |
| 受講料 | 広島商工会議所会員 17,600円 一般 35,200円 ※1人あたり、テキスト代、消費税10%を含む ※1社より3名以上参加の場合、会員15,840円(一般31,680円)に割引いたします | | |

講師 松田社会保険労務士・中小企業診断士事務所 代表 **松田 さとえ氏**



◆プロフィール◆

介護・医療系の専門予備校や大手生命保険会社勤務を経て、平成11年に独立。現在、ビジネスコミュニケーションや組織づくり(チームビルディング)指導、企業の経営支援や労務管理指導を行う地場のエキスパートとして活躍している。平成19年県立広島大学大学院 総合学術研究科 経営情報学専攻修了。丁寧でわかりやすい指導・講義に定評がある。

カリキュラム

1. はじめに 社会保険と労働保険

- ① 狭義の社会保険と広義の社会保険
 - ・適用事業所の要件
 - ・健康保険、厚生年金、介護保険
- ② 労働保険とは
 - ・適用事業所の要件
 - ・労災保険、雇用保険
- ③ 最近の社会労働保険関係の状況
 - ・調査、強制適用の推進など

2. 法改正についての概要(中小企業対象)

- 2022年1月~ マルチジョブホルダー制度
(高齢被保険者の特例)
傷病手当金の支給期間通算化
- 4月 育児介護休業法の改正
(男性の取得促進へ)
パワハラ防止法の中小企業への適用開始
- 10月 社会保険適用拡大とパートタイマーの雇用対策

3. 社会労働保険の諸手続き等

- ① 整備すべき帳簿とは
 - ・法定帳簿とは何か 労働条件通知書の交付義務
- ② 社会保険加入要件
 - ・雇用保険 65歳以上の被保険者の取り扱い
 - ・社会保険(健康保険・厚生年金)
- ③ パートタイマーと社会・労働保険加入
 - ・加入要件(加入要件の改正、昼間学生の実態など)
 - ・2022年10月から段階的拡大

【新型コロナウイルス感染予防対策について】

マスクの着用や消毒液の設置、換気、ソーシャルディスタンス等の対策を講じます。また、グループワークを控え、スクール形式で実施予定です。なお、感染拡大の状況により講座内容は一部変更になる可能性があります。

申込方法

- ① 別紙の申込書に必要事項をご記入の上、FAX(082-222-6006)にてお申し込みください。
 - ② 講座実施日の2週間前より、「受講証」「請求書」「振込用紙」を送付いたします。
 - ③ 請求書に記載の期日までに、受講料をお振込みください。(振込手数料はご負担ください。)
- ◇会場定員数に到達次第、申し込み受付を終了いたします。
受付終了の際はホームページ(https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/)でお知らせいたしますので、お申し込み前にご確認ください。

【申し込み後の受講取消について】

受講を取消される場合は、必ず開講日前日(17:00)までにご連絡ください。それ以降は、受講料の返金はいたしかねます。お振込みがまだの場合でも全額負担となりますので予めご了承ください。


お問合せ先

広島商工会議所 中小企業振興部 人材開発課 担当:田上(たがみ)
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006
URL:https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/

- ④ パートタイマーの「扶養の範囲」の考え方と今後の方向性
 - ・社会保険上と所得税法上の違い
 - ・150万・130万・106万・103万・81万の壁とは?
- ⑤ 扶養認定基準の厳格化
 - ・同居・国内在住要件、パートの配偶者の認定際の優先順位
- ⑥ 改正育児介護休業法
 - ・休業開始時に提出する書類
 - ・求められる措置
 - ・ハラスメント防止への取り組み
- ⑦ 病気・ケガに関する手続き
 - ・業務災害(私傷病報告書の提出)・通勤災害
 - ・傷病手当金の申請、受給中の社会保険料の取り扱い
- ⑧ 各種変更手続きなど
 - ・住所・氏名 再交付とマイナンバーの連携
- ⑨ 電子申請 電子申請のメリット

4. 社会・労働保険料の決定と徴収・賃金の考え方

- ① 賃金とは?
- ② 労働保険料の納付のしくみ
- ③ 労働保険料の対象となる賃金
- ④ 社会保険料の決定
 - 資格取得時・算定基礎・随時改定
 - (昇給のタイミングと繁忙期の留意点)
5. 労働環境整備 ハラスメントと企業のリスクマネジメント
 - ① 過重労働とメンタル不全(判例など)
 - ② ストレスチェックの義務化と情報管理、休職の留意点
 - ③ ハラスメントとは何か
 - ・パワハラ防止法の中小企業への適用
 - ④ 労使トラブル
 - ・退職勧奨・解雇要件と対策、規程の整備の重要性

 **FAX 082-222-6006**

人材開発課ビジネススクール担当宛

社会保険・労働保険の基礎講座(4/21) 参加申込書

(HP)

| | | | | |
|-----|----------|---|-----------------------------------|----------|
| 会社名 | (ふりがな) | | 広島商工会議所会員 ・ 一般 (該当を○印で囲んでください) | |
| | | | | |
| 所在地 | 〒 | | 業種 | |
| | | | | |
| 連絡先 | TEL() - | | FAX () - | |
| 担当者 | 氏名 | | | 役職 部署 |
| | Email | @ | | |

| (ふりがな) 受講者名 | | 所属部署 | 役職 | 性別 |
|----------------|---|------|----|----|
| ① | | | | |
| ② | | | | |
| ③ | | | | |
| ④ | | | | |
| ⑤ | | | | |
| ⑥ | | | | |
| ⑦ | | | | |
| ⑧ | | | | |
| 受講料 | @ | × | 名= | 円 |

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供に使用する他、講師および講師所属企業に提供する場合がございます。
 ※講座の中止または延期の場合は、担当者宛てにご連絡いたします。