

新任管理者、マネージャー養成講座

上司という立場は部下を指導・育成するとともに、上層部との連携、他部署との連携も行う大変重要な存在です。そこではコミュニケーションの力、自分ですべて行うのではなく任せながらそれを管理する力、そして交渉する力が強く求められます。チームがチームになるためには「チームを作る」段階が必要であり、そのための具体的な方法を、演習を通じて学んでいただきます。

日時 令和2年 **7月2日(木)** 10時～17時

会場 広島商工会議所 会議室
広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

対象 管理職、管理職候補者、リーダーなど

参加料 会員(広島商工会議所) 15,720円、一般 31,440円
※テキスト代・消費税を含みます。昼食は付いていません。
※1社より3名以上参加の場合 14,140円(一般 28,280円)に割引いたします。

申込方法 本申込書によりFAXにてお申込みください。
講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者に送付いたしますので、期日までに本所あて参加料をお振込みください。※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

講師

(株)Smart Presen

代表取締役 **新名 史典** 氏



◆プロフィール◆

1997年大阪府立大学大学院農学研究科修了。サラヤ㈱入社後、学生時代に徹底的に鍛えられたプレゼン力が認められ、新入社員時から提案プレゼンスタッフとして全国を行脚。入社4年目で新規事業の営業統括部長に指名される。そこでは、ほとんどの部下が年上という異常な環境を経験。試行錯誤の結果、「相手の状況をしっかりと理解し、共鳴することから入らないと受け入れられない」という結論に至る。そして「一旦その関係を築くことができれば非常に強固な絆が生まれ、困難な環境でも人は動いてくれる」ということを、身をもって知る。それらを実践した結果、3年で年商24億円の部署に育てることに成功。同時に、上司を効果的に動かす「部下術」を確立。「部下が上司を理解できないのは、上司のおかれた環境を部下が意外なほど知らないからである」ということに気づく。これまでほとんど語られることのなかった上司の苦悩を示すことで、若手ビジネスパーソンに役立つとの確信に至る。

現在は、組織力向上、プレゼンテーション力向上、企画開発力向上など、年間300件以上の研修を行っている人気講師。

～部下指導と育成能力を身に付け、職場を活性化させる！～

アイスブレイク（研修のための場づくり）

- ディスカッション**
 - みなさんの期待
 - 優れたリーダー像とは？
- リーダーとリーダーシップ**
 - リーダーシップとは何か？
 - 他者を活かせるリーダーシップ
 - 自分自身を客観視する！
- マネージャーに必要な「認める」力**
 - 対話に必要な要素とは？
 - 人を巻き込むための「認める」力
 - 自分の「認める」力を見てみよう
 - 人の不満感情を理解する
- 現状を認識させるフィードバック**
 - 部下に気づかせるフィードバック
 - DESC法で実践する！
 - 相互フィードバック
- チームで行う仕事で大事なこと**
 - チーム作りに必要なプロセス
 - 総合ワーク「プロジェクトチーム」（個人ワーク＋グループワーク）
- 本研修のまとめ**
 - 人と組織を動かすために
 - 学びのアウトプット

お問合せ先 広島商工会議所
中小企業振興部人材開発課 田上(たがみ)
〒730-8510 広島市中区基町5-44
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006
URL: https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/

FAX 082-222-6006

新任管理者、マネージャー養成講座 参加申込書

(HP)

社名			
住所	〒 -		
TEL	() -	FAX	() -
ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
業種			
備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当をO印で囲んでください)		

氏名	所属部署	役職	性別
参加料(@	円) × (名) = (円)

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。