

考える力ときづく力をつけて一流になる仕事の基本8か条講座

自ら気づき、考え、積極的に行動できる社員となるために必要なスキルを、ビジネスの基本を見直しながら楽しく学んでいただきます。自信をつけて次のステップで進みたい方、会社から必要とされる人材になりたい方など、多数ご参加ください。

日時 令和元年 **11月14日(木)** 10時～17時

会場 広島商工会議所 2階 202号室
広島市中区基町 5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

対象 新入・若手社員、中堅社員など

参加料 会員(広島商工会議所) 15,720円、一般 31,440円
※テキスト代・消費税 10%を含みます。
※1社より3名以上参加の場合 14,140円(一般 28,280円)に割引いたします。

申込方法 本申込書によりFAXにてお申込みください。
講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者に送付いたしますので、期日までに本所あて参加料をお振込みください。
※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

～「発想」と「行動」を変えて、一流のビジネスマンになろう！～

第1条 気づく力を身につける
(1) 情報を探する人・集まって来る人
(2) 外見的魅力がもたらすアドバンテージ

第2条 考える力を身につける
(1) マルチタスクの功罪
(2) 女性社員に支持される働き方とは

第3条 説明力を身につける
(1) 伝える力ではなく「質問力」
(2) 論理的に伝えない習慣

第4条 伝え方を身につける
(1) 良いものは相手に受け入れられるという思い込み
(2) 相手の行動を変える伝え方

第5条 仕事のスピード・正確さを身につける
(1) 報・連・相をおろそかにしない職場をめざす
(2) 部下の報・連・相に対して上司の命・解・援

第6条 仕事の段取り力を身につける
(1) 仕事の優先順位を正しく判断する
(2) 若手社員のトリセツ

第7条 人の上に立つための人間力を身につける
(1) 信頼関係を築くために必要なもの
(2) あなたが発揮すべき指導力

第8条 リラックスと集中力
(1) 仕事の効率をさらに高める隙間時間の活用
(2) マインドフルネス

まとめ

講師

コンサルタントネットワーク㈱

取締役副社長
元 RSK 山陽放送アナウンサー

本田 祐美 氏



◆プロフィール◆

福岡県出身。北九州市立大学卒業後、岡山県 RSK 山陽放送にアナウンサーとして入社。テレビでは夕方ワイド番組の顔となり、ラジオでは「アノンシスト賞最優秀賞」を受賞。

研修では、思いやりとツボを押えた分かりやすい語り口で定評があり、各地に多くのファンがいる。笑えて堪えるコンプライアンス研修もリピート多数。からっとした陽気さが魅力。全国で活躍している。

お問合せ・お申込先 広島商工会議所
中小企業振興部人材開発課 田上(たがみ)
〒730-8510 広島市中区基町 5-44
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006
URL: https://www.hiroshimacci.or.jp/training/business_school/

FAX 082-222-6006 考える力ときづく力をつけて一流になる仕事の基本 8 か条講座 参加申込書 (HP)

会社	名称			
	所在地	〒 -		
	TEL	() -	FAX	() -
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種			
	備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当を○印で囲んでください)		

氏名	所属部署	役職
参加料(@ 円) × (名) = (¥ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。