

# 係長・主任実力養成講座

～「個」から「組織貢献」へ、係長・主任として影響力を発揮するためのポイントを学ぶ～

**日時** 平成30年 **1月16日(火)** 13:30～17:00

**会場** 広島商工会議所 2階 202号室  
 広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

**対象** 中堅社員、管理職など

**参加料** 会員(広島商工会議所) 5,140円、一般 10,280円  
 ※テキスト代・消費税を含みます。

## 申込方法

参加申込書によりFAXまたは郵送にてお申込みください。講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者にお送りいたします。ご送付いたします請求書及び振込用紙により、指定期日までに本所あて参加料をお振込みください。※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

## 講師

(株)きづくネットワーク  
 代表取締役  
**武田 義昭** 氏



### ◆プロフィール◆

大学卒業後、化粧品会社での営業を経た後、人材会社で業績立て直しの名目で各地を異動、支店長として組織運営、指導育成に関わり、短期間で業績を回復させる。また、独自の短期集中型育成プログラム「虎の穴」を全国各地で実施、伸び悩む社員の成長に関わり続ける中、育成の意義と効果を実感。2011年きづくネットワーク設立、組織の育成力向上、育成文化の醸成を支援する。理論・ノウハウよりもできるだけ現場で実践できることを主眼においた研修を実施。

【資格】・国家資格キャリアコンサルタント

・国際メンターシップ協会認定 エグゼクティブメンター

【著書】ころばぬ先の杖(学生や若手社会人向けの社会に出る前、出た直後の心構え)

【執筆】産労総合研究所 企業と人材 2016年12月号  
 特別寄稿「人を育てることは『育てる人をつくる』こと」

## 1. 係長・主任とメンバーの違い

(1) 認識の確認と心構え

## 2. 指導育成担当者の役割・重要性の理解

(1) 現状理解：ケーススタディから自身の指導育成の対応を確認  
 (個人ワーク、グループ共有)  
 (2) 指導育成担当者の役割、重要性

## 3. 部下・後輩をより早く、より適切に成長させる状況対応アプローチ

(1) こんな時どう感じる？  
 (ロールプレイング)  
 (2) 状況対応アプローチ理論  
 (3) 演習問題  
 (個人ワーク、グループワーク)

## 4. 係長・主任としてすぐに実践できるリーダーシップワンポイント

(1) 伸びる組織と伸びない組織の違いから確認  
 ・失敗への対応  
 ・個人、組織の成長を促す3つの視点  
 (2) 部下・後輩の行動促進  
 ・「伝えた」ではなく「伝わった」にするコミュニケーション  
 ・視点の切り替え、行動促進を促すコミュニケーション

## お問合せ・お申込先

広島商工会議所  
 中小企業振興部人材開発チーム 田上(たがみ)  
 〒730-8510 広島市中区基町5-44  
 TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006  
 E-mail:hiroshima@hiroshimacci.or.jp

FAX 082-222-6006

係長・主任実力養成講座 参加申込書

(HP)

会社	名称	_____		
	所在地	〒 _____		
	TEL	( ) - _____	FAX	( ) - _____
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種	_____		
	備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当を○印)		

氏名	所属部署	役職
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
参加料(@ _____ 円) × ( _____ 名) = (¥ _____ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。