

～ 正確な知識を習得できる！ 迅速確実な手続きを行うためのポイントが分かる！～

# 基礎から学ぶ!社会・労働保険実務入門講座

**日時** 平成29年 **4月11日(火)** 10時～17時

**会場** 広島商工会議所 2階 202号室  
広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

**対象** 労働・社会保険事務担当者(新人・新任)など

**参加料** 会員(広島商工会議所)10,280円、一般 20,560円

※テキスト代・消費税を含みます。

※1社より3名以上参加の場合 9,250円(一般 18,500円)に割引いたします

## 申込方法

参加申込書によりFAXまたは郵送にてお申込みください。講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者にお送りいたします。ご送付いたします請求書及び振込用紙により、指定期日までに本所あて参加料をお振込みください。※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

## 講師

松田 社会保険労務士・  
中小企業診断士事務所  
代表 **松田 さとえ氏**



### ◆プロフィール◆

看護・医療系の専門予備校や大手生命保険会社勤務を経て、平成11年に独立。現在、ビジネスコミュニケーションや組織づくり(チームビルディング)指導、企業の経営支援や労務管理指導を行う地場のエキスパートとして活躍している。平成19年県立広島大学大学院 総合学術研究科 経営情報学専攻修了。丁寧でわかりやすい指導・講義に定評がある。

## お問合せ・お申込先

広島商工会議所 中小企業振興部 人材開発チーム 沼田  
〒730-8510 広島市中区基町5-44  
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006  
E-mail:hiroshima@hiroshimacci.or.jp

## 1. 社会保険と労働保険

- ① 保険制度と保険事故
- ② 狭義の社会保険と広義の社会保険  
・適用事業所の要件・健康保険、厚生年金、介護保険
- ③ 労働保険・適用事業所の要件・労災保険、雇用保険

## 2. 給与明細から考える社会・労働保険と諸法令

- ① 給与体系と給与形態の違い
- ② 勤怠・労働時間・休憩時間と休日
- ③ 支給・割増賃金 ④ 控除・法定控除

## 3. 採用と退職に伴う手続きと留意点

- 【採用時】① 採用前の留意点  
・ハローワーク求人票の考え方と見え方、求人票公開のタイミング  
・面接時のポイント(履歴書からの情報の理解)
- ② 法定帳簿とは何か・労働条件通知書の交付義務
- ③ 資格取得届  
・社会保険 資格取得時の届出と期限、扶養の認定基準  
・雇用保険 (法改正)65歳以上の被保険者の取り扱いの変更
- ④ マイナンバーの取り扱いの留意点  
・取得・保管・対応・廃棄・マイナンバーと社会保険・労働保険

- ⑤ パートタイマーと社会・労働保険加入  
・各保険の加入要件(平成28年10月からの加入要件の改正)

- ⑥ 「扶養の範囲」の考え方  
・扶養の範囲と確認事項(社会保険上と所得税法上の違い)  
・150万・130万・106万・103万それぞれの壁とは?

- 【退職時】① 資格喪失の届出と期限
- ② 任意継続被保険者制度、資格喪失証明書の交付
- ③ 保険証の回収 ④ 離職票の交付

## 4. 社会・労働保険料の決定と徴収

- ① 労働保険料の納付のしくみ
- ② 労働保険料の対象となる賃金
- ③ 社会保険料の決定・資格取得時・算定基礎・随時改定

## 5. 社員に関する手続き

- ① 変更・氏名住所
- ② 再交付・健康保険証・年金手帳・雇用保険証
- ③ 業務災害と通勤災害
- ④ 傷病手当金の申請
- ⑤ 育児・介護に関する手続き

## 6. メンタルヘルス事例とストレスチェック義務化

- ・過重労働とメンタル不全(判例など)・ハラスメントの理解
- ・ストレスチェックの義務化と情報管理

## 7. 法改正のまとめ他

FAX 082-222-6006 基礎から学ぶ!社会・労働保険実務入門講座 参加申込書

会社	名称			
	所在地	〒 -		
	TEL	( ) -	FAX	( ) -
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種			
備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当をO印で囲んでください)			

氏名	所属部署	役職
参加料(@ 円) × ( 名 ) = ( ¥ 円 )		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします(HP)