

## 管理者には何が求められるのか？

# 新任管理者・マネージャー養成講座

本講座では管理職になる前に管理をすることはどういうことかをグループワーク、ペアワーク、講義を通じて学びます。特にマネジメントとリーダーシップの違い、上司に求められる部下とのコミュニケーションスキルについて学びを深めます。管理者になって日が浅い方、“長”として押さえるべきポイントを整理・再確認したい方のための入門講座です。ぜひ多数ご参加ください！

**日時** 平成27年 **6月24日(水)** 10時～17時

**会場** 広島商工会議所 2階 202号室  
広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

**対象** 新任役職者、管理職候補者など

**参加料** 会員(広島商工会議所) 15,430円、一般 30,860円

※テキスト代・消費税を含みます。

※1社より3名以上参加の場合 13,890円(一般 27,780円)に割引いたします

### 申込方法

参加申込書によりFAXまたは郵送にてお申込みください。講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者にお送りいたします。ご送付いたします請求書及び振込用紙により、指定期日までに本所あて参加料をお振込みください。※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

### 講師

(株)マネジメント・ラーニング

代表取締役 **久保田 康司** 氏



#### ◆プロフィール◆

関西大学 社会学部社会学科卒業、関西学院大学大学院 商学部商学研究科マネジメントコース修了(MBA)。神戸大学大学院経営学研究科修了(MBA)。大学卒業後、カネボウ(株)、(株)ユー・エス・ジェイにおいて数々の成果を上げ、2005年 SMBCコンサルティング(株)に入社。マーケティング、営業、ビジネススキル等のセミナー企画・運営から、新入社員研修や経営幹部育成プログラムなどの開発など数多い実績を残す。また、講師としても様々な研修テーマを担当し、公開セミナーや企業内研修で多くの登壇回数を誇り、リピート受注を数多く獲得してきた人気講師。2012年マネジメント・ラーニングを設立し代表取締役に就任。

1. 管理とは何か、今までの仕事とは何が違うのか
  - ① マネジメントゲーム実施【グループワーク】
  - ② マネジメントって何をすること？
  - ③ 管理職の仕事はこの8つを押さえよ！
  - ④ マネジメントサイクルで継続的な仕事を行う
2. 管理職が直面する7つの挑戦課題
  - ① 自分を超越する部下を育成せよ！
  - ② 伝書鳩になるな！自分の言葉で伝えよ！
  - ③ 社内コミュニケーションの基軸となれ！
  - ④ 価値観の違う多様な人材を活用せよ！
  - ⑤ 決めるべき時には決めよ！
  - ⑥ 矛盾や混沌に負けない心を持て！
  - ⑦ 時間的・心理的バランスを取れ！【グループディスカッション】
3. 部下に仕事を与える
  - 部下理解チェックシート作成【個人ワーク】
  - ① 部下を理解し、仕事を理解する
  - ② 命令だけが指示ではない！指示の仕方
  - ③ 相手がわかりやすい指示内容とは
  - ④ 部下への仕事は指示に始まり報告に終わる
4. 管理職のリーダーシップとは何か
  - ① リーダーシップを定義する
  - ② リーダーとマネージャーの違い【グループワーク】
  - ③ あなたのリーダーシップスタイルは？スタイル診断【個人ワーク】
  - ④ サーバント・リーダーシップとは何か
5. コミュニケーションで全てが決まる【個人ワーク】
  - ① コミュニケーションとは何か
  - ② 価値感の違いを受け入れる
  - ③ なぜコミュニケーションの問題が多発するのか
  - ④ 部下のことを本当に心から思いやることができるか
  - ⑤ 部下の話を聴く【ペアワーク】

### お問合せ・お申込先

広島商工会議所 中小企業振興部 人材開発チーム 沼田  
〒730-8510 広島市中区基町5-44  
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006  
E-mail:hiroshima@hiroshimacci.or.jp

## FAX 082-222-6006 新任管理者・マネージャー養成講座 参加申込書

会社	名称			
	所在地	〒 -		
	TEL	( ) -	FAX	( ) -
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種			
備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当をO印で囲んでください)			

氏名	所属部署	役職
参加料(@ _____ 円) × ( _____ 名) = (¥ _____ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします