

■ 明日から使える！すぐに活かせる！

中堅・若手リーダーのための実践コーチング講座

自ら考え、主体的に行動することができる“力”を持った人材が強く求められている今、自発的な行動を促していくためのコミュニケーション手法の一つである「コーチング」は、職場リーダーが習得すべき必須スキルと言っても過言ではありません。本講座では、ビジネスの現場ですぐに活用できるコーチングスキルの基本を豊富な演習を交えながら実践習得いただきます。チームのメンバーやスタッフの潜在的な能力や“やる気”を引き出していくうえでコーチングはもはや欠かすことのできない必須スキルと言えます。この機会にコーチングの基本をぜひマスターしましょう！

1. コーチングとは？

- (1) コーチングとは？
- (2) 今なぜコーチングなのか？
- (3) コーチングの構造
- (4) コーチングの基本的考え方

2. 信頼関係(ラポール)を築く 【実習】

- (1) コミュニケーションの3要素
- (2) ラポールとは？
- (3) 話を聴く準備をする ～相手と共にいる～

3. コーチングスキル 【実習】

- (1) 傾聴のスキル ～相手を認める～
- (2) 質問のスキル ～相手に考えさせる～
- (3) 承認のスキル ～相手を動かす～

4. コーチングの実践フロー

- (1) GROWモデル ～ゆるやかな流れでリードする～

5. タイプ別のコーチングのヒント

- (1) 相手の個性に合わせたコーチング

6. コーチングをやってみよう！ 【実習】

- (1) ミニセッション

7. まとめ

と き

平成23年 **6月8日(水)** 13時30分～17時

ところ

広島商工会議所 3階 306号会議室
広島市中区基町5-44 駐車場はありません。

参加料

会員(広島商工会議所) 5,000円、一般 10,000円
※当日ご持参ください。(テキスト代・消費税を含みます)

講師

(有)イージス

代表取締役・人材育成トレーナー 小林篤代氏

◆プロフィール◆

広島県生まれ。奈良女子大学卒。百貨店で営業・人材開発を担当後、人材派遣会社の教育事業部専任講師を経て、平成12年に(有)イージスを設立する。「組織は人なり」とのポリシーのもと、官公庁や大手企業、各地商工会議所などにおいて、「対人コミュニケーション研修」や「コーチング研修」、「OJT研修」など、多彩なテーマで研修を行っている人気講師。大学の非常勤講師も務める。著書に「輝くあなたのオフィスマナー」(共著)がある。(財)生涯学習開発財団認定コーチ。



申込方法

参加申込書によりFAXまたは郵送にてお申込みください(講座実施日の3週間前より順次受講証をお送りいたします)。※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

■本件に係る連絡先(お申込み先) ■ ■ ■ ■ ■

広島商工会議所 人材開発チーム【担当：田中】
〒730-8510 広島市中区基町5-44
(082)222-6691 FAX(082)222-6006
E-mail: tanakaa@hiroshimacci.or.jp

FAX (082)222-6006
広島商工会議所 人材開発チーム 田中行き

できるといわれる仕事術マスター講座①

「中堅・若手リーダーのための実践コーチング講座」参加申込書

会社	名称	-----		
	所在地	〒 -----		
	TEL	() -	FAX	() -
	業種	-----		
	備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般 (該当を○印で囲んでください)		

氏名	所属部署	役職
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----
参加料(@ 円) × (名) = (¥ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。