

# ビジネスマナー総点検講座

本講座では、ビジネスマナーの再確認をするとともに、部下や後輩の見本となるワンランク上のマナー習得を目指していただきます。1年間総まとめや、次年度へのステップアップのために、是非ご参加ください。

**日時** 2019年 **1月22日(火)** 13:30~17:00

**会場** 広島商工会議所 2階 202号室  
広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

**対象** 新入・若手社員、マナーの基本を見直したい方、マナーに磨きをかけたい方など

**参加料** 会員(広島商工会議所) 5,140円、一般 10,280円  
※テキスト代・消費税を含みます。

**申込方法** 本申込書によりFAXにてお申込みください。  
講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者に送付いたしますので、期日までに本所あて参加料をお振込みください。  
※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

## 講師

### コンサルタントネットワーク㈱

パートナー講師  
**安発 早代子氏**



#### ◆プロフィール◆

木津信用組合(窓口業務)、日立造船(総務事務・受付)、藤沢薬品工業等(役員秘書業務)に従事。その後、経験を活かし講師として独立。大学非常勤講師、企業・自治体向けの研修講師として活躍中。気付きを促すための実践やゲームを導入した研修は好評。

**お問合せ・お申込先** 広島商工会議所  
中小企業振興部人材開発チーム田上(たがみ)  
〒730-8510 広島市中区基町5-44  
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006  
Email:hiroshima@hiroshimacci.or.jp

- 改めて考えるビジネスマナー  
〔講義、グループディスカッション〕
  - ビジネスマナーを学ぶ意義
  - 陥りやすいマナーの落とし穴
- コミュニケーションはベテランにも求められるマナー  
〔講義、個人ワーク、グループディスカッション〕
  - 相互理解を深める
  - 相手の納得を得られる伝え方
- ビジネスマナーの5原則  
〔講義、個人ワーク、ロールプレイング〕
  - 第一印象の重要性
  - 気持ちの良いあいさつ
  - 身だしなみ
  - 表情、態度
  - 言葉遣い、間違えやすい敬語表現
- 来客対応の基本と応用  
〔講義、ロールプレイング〕
  - 安心できるお迎えからお見送り
  - 訪問
  - 名刺交換
- 電話対応〔講義、ロールプレイング〕
  - 受け方、かけ方
  - こんなときどうする
  - 携帯電話のマナー
- 振り返り  
〔個人ワーク、グループディスカッション〕

FAX 082-222-6006

ビジネスマナー総点検講座 参加申込書

(HP)

会社	名称			
	所在地	〒 -		
	TEL	( ) -	FAX	( ) -
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種			
	備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当を○印)		

氏名	所属部署	役職
参加料(@ 円) × (名) = (¥ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。