

係長・主任実力養成講座

本講座では、部下や後輩の指導・育成法やリーダーシップ発揮のポイントなど、現場のリーダー・監督者である係長・主任の責任と仕事について、学んでいただきます。次世代を担うニューリーダー養成の場として、是非ご活用ください。

日時 2019年 **1月18日(金)** 13:30~17:00

会場 広島商工会議所 2階 202号室
広島市中区基町5-44 ※駐車場・駐輪場はありません。

対象 中堅社員、管理職候補者、管理職など

参加料 会員(広島商工会議所) 5,140円、一般 10,280円
※テキスト代・消費税を含みます。

申込方法 本申込書によりFAXにてお申込みください。
講座実施日の2週間前より順次、受講証と請求書を参加者に送付いたしますので、期日までに本所あて参加料をお振込みください。
※会場定員数に到達次第、申込受付を終了いたしますので、お早めにお申込みください。

講師

株式会社 Smart Presen

代表取締役 **新名 史典氏**



◆プロフィール◆

1997年大阪府立大学大学院農学研究科修了。サラヤ㈱入社後、学生時代に徹底的に鍛えられたプレゼン力が認められ、新入社員時から提案プレゼンスタッフとして全国を行脚。入社4年目で新規事業の営業統括部長に指名される。そこでは、ほとんどの部下が年上という異常な環境を経験。試行錯誤の結果、「相手の状況をしっかりと理解し、共鳴することから入らないと受け入れられない」という結論に至る。そして「一旦その関係を築くことができれば非常に強固な絆が生まれ、困難な環境でも人は動いてくれる」ということを、身をもって知る。それらを実践した結果、3年で年商24億円の部署に育てることに成功。同時に、上司を効果的に動かす「部下術」を確立。「部下が上司を理解できないのは、上司のおかれた環境を部下が意外なほど知らないからである」ということに気づく。これまでほとんど語られることのなかった上司の苦悩を示すことで、若手ビジネスパーソンに役立つとの確信に至る。現在は、組織力向上、プレゼンテーション力向上、企画開発力向上など、年間200件以上の研修を行っている人気講師。

～現場を強くするリーダーシップを
発揮するために！～

1. ガイダンスとショートワーク

- ① こんなコミュニケーション
起こっていませんか？【演習】
- ② チームを一つにするための
リーダーシップ【講義】

2. ソーシャルスタイルの違いを

部下との関わりに活かす

- ① 自分のスタイルを理解する【演習+講義】
- ② こんな状況ならどう伝える？【演習】

3. 部下育成に必要な3つのスキル

- ① フィードバックで気づかせる！【演習+講義】
- ② ティーチングで教える！【演習+講義】
- ③ コーチングで考えさせる！【演習+講義】

4. チームを強いチームにするために

- ① チームを強くするために
必要なこと【演習+講義】
- ② 皆様の気づきをアウトプットする
- ③ 本セミナーのまとめ

お問合せ・お申込先 広島商工会議所
中小企業振興部 人材開発チーム田上(たがみ)
〒730-8510 広島市中区基町5-44
TEL(082)222-6691 FAX(082)222-6006
Email:hiroshima@hiroshimacci.or.jp

FAX 082-222-6006

係長・主任実力養成講座

参加申込書

(HP)

会社	名称			
	所在地	〒 -		
	TEL	() -	FAX	() -
	ご担当	※ご記入がない場合、参加者に受講票・請求書を発送いたします		
	業種			
	備考	会員(広島商工会議所) ・ 一般(該当を○印)		

氏名	所属部署	役職
参加料(@ 円) × (名) = (¥ 円)		

※本申込書にご記入いただきました情報は、本事業における本人確認、参加者名簿・参加料請求書・受講証の作成、本所からの各種連絡・情報提供のために使用いたします。